

Agli atti
Al Sito Web della Scuola
All'Albo
Ad Amministrazione Trasparente

Torino, 27/03/2025

AVVISO INTERNO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI FORMATORE ESPERTO E TUTOR,
LINEA DI INTERVENTO A - Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti: percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione; percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti.

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023)

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM.

TITOLO DEL PROGETTO: Competenze STEM e multilinguistiche - Linea di Intervento A - Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti.

C.N.P. M4C1I3.1-2023-1143-P-42208

C.U.P. H14D23003410006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.L. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTA la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento n. 966/2012;

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione 12 aprile 2023 prot. n° m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065, recante “Riparto delle risorse per l’investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” “Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell’Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM”;

VISTO L’Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTO L'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTO la nota prot. n. m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche";

VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante "Codice dell'amministrazione digitale";

VISTO che il PNRR, nell'ambito della citata Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1, relativamente al predetto investimento, prevede, tra le altre cose, che "la misura mira a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, con particolare riguardo verso le pari opportunità";

VISTO che in data 18.02.2024 è stato firmato l'accordo di concessione prot. n. 23126 dell'Unità di missione per il PNRR, dopo aver verificato la conformità del progetto;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio prot.n. 4024 del 6.05.2024 relativo al progetto in oggetto.

EMANA

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE, PER TITOLI COMPARATIVI, DI DOCENTI ESPERTI E TUTOR,
PERCORSI DI ORIENTAMENTO E FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM
DA IMPIEGARE NELLE SEGUENTI EDIZIONI

TITOLO EDIZIONE	DURATA TOTALE DI OGNI EDIZIONE	NUMERO MASSIMO DI EDIZIONI DA ATTIVARE
L'innovazione della professione dell'Ottico	10 h	2

Ogni edizione coinvolge studenti in orario extracurriculare. I percorsi saranno svolti in presenza, rivolti a gruppi di **almeno 9 studenti** e tenuti da almeno un **formatore esperto** in possesso di competenze documentate sulle tematiche del percorso, coadiuvato da un **tutor**.

ARTICOLAZIONE DEL PROGETTO E PROFESSIONALITA' RICHIESTE

EDIZIONE	DESCRIZIONE
L'innovazione della professione dell'Ottico	Il corso analizza alcuni esempi di prove reperite nella rete Lean ottici di cui il Plana fa parte con le quattro diverse "cornici nazionali generali di riferimento" fornite dal Ministero, cercando di stimolare negli studenti gli argomenti, le sintesi e gli approfondimenti nelle varie discipline di indirizzo ed è orientato al miglioramento ed alla rielaborazioni dei contenuti acquisiti ed anche all'aspetto di innovazione nella professione di Ottico. • Ruolo dell'esperto: fornisce gli elementi anche matematici e geometrici da inserire nella prova di Ottica Generale e di Lenti oftalmiche. • Ruolo del tutor: supporta gli studenti per gli elementi di Optometria, Contattologia e Fisiopatologia oculare, chiarendo dubbi tecnici, ed esprimendo valutazioni di opportunità degli argomenti proposti dagli studenti in modo interattivo. Il corso punta a un apprendimento immersivo e collaborativo.

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

L'incaricato del ruolo di ESPERTO è tenuto a svolgere le seguenti attività:

- Inserire puntualmente la propria firma e la presenza degli studenti all'inizio di ogni incontro;
- Verificare la presenza degli studenti in numero congruo ai limiti di presenza;
- Informare tempestivamente l'organizzatore/referente del team di variazioni o impedimenti di varia natura;
- Relazionare il proprio intervento educativo ai consigli di classe degli studenti coinvolti e anche con le loro famiglie se necessario;
- Relazione finale dei contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti idonei a garantire l'effettiva realizzazione del processo formativo;
- Predisporre una progettazione dettagliata dell'intervento, che saranno suddivisi;
- Inserire nella piattaforma tutti i dati di propria competenza relativi alle attività del singolo modulo, quali il calendario, i materiali prodotti, registrazione presenze degli allievi e personali.

L'incaricato del ruolo di TUTOR è tenuto a svolgere le seguenti attività:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- Partecipare alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;
- Inserire i dati relativi alla gestione del percorso;
- Concordare l'orario con gli esperti;
- Provvedere alla gestione della classe;
- Descrivere e documentare i prodotti dell'intervento;
- Inserire un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. Siano in servizio presso l’I.I.S. “G. Plana” di Torino; in subordine, saranno selezionati docenti esperti appartenenti ad altra P.A. e, in subordine, esterni;
 - ii. Siano in possesso di competenze documentate sulle tematiche del percorso;
 - iii. Abbiano maturato comprovate esperienze didattico e/o laboratoriali nella scuola secondaria di secondo grado attinenti al modulo richiesto come indicato nelle descrizioni delle varie discipline;
 - iv. Abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - v. Abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - vi. Non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - vii. Possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - viii. Non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - ix. Non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - x. Non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - xi. Non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
 - xii. Non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Durata dell’incarico

L’attività oggetto dell’incarico avrà la durata massima del 15 maggio 2025, a decorrere dalla data dell’incarico

secondo un calendario da stabilire. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 4 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi.

- **ESPERTO:** Il corrispettivo lordo è stabilito in 79,00 € (euro settantanove/00), inteso quale importo complessivo lordo stato inteso come importo comprensivo di eventuale IVA e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
- **TUTOR:** Il corrispettivo lordo è stabilito in 34,00 € (euro trentaquattro/00), inteso quale importo complessivo lordo stato inteso come importo comprensivo di eventuale IVA e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».

Si precisa, inoltre, che il pagamento sarà commisurato al numero di ore effettivamente svolte, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo. Il pagamento avverrà solo a fronte dell'effettiva disponibilità dei relativi fondi PNRR da parte di questo istituto.

Articolo 5 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Tutti gli interessati al presente Avviso dovranno produrre, **a pena di esclusione**:

- a) Istanza di partecipazione, redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e debitamente sottoscritta (**con dettaglio delle specifiche edizioni per le quali si intende candidarsi**);
- b) Curriculum Vitae Europeo/Europass aggiornato e firmato in originale;
- c) Curriculum per la pubblicazione all'albo on line in formato "privacy";
- d) Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato;
- e) Scheda di autovalutazione dei titoli debitamente compilata e sottoscritta;
- f) Documentazione e certificati utili ai fini della valutazione titoli.

Il termine ultimo per la presentazione della candidatura è fissato alle ore 12:00 del giorno 02/04/2025 pena l'esclusione. Le domande di partecipazione potranno pervenire tramite mail PEC all'indirizzo TOIS06900N@PEC.ISTRUZIONE.IT o depositate a mano presso la Segreteria dell'Istituto (Ufficio Protocollo). Nell'oggetto della mail o sulla busta dovrà essere indicato il/i modulo/i per il quale si intende avanzare candidatura.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di riaprire il bando e/o pubblicarne di nuovi al fine di raggiungere i target previsti dal finanziamento.

Costituiscono motivi di esclusione delle candidature dalla presente procedura comparativa di selezione:

- a) Pervenute oltre i termini previsti;
- b) Pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- c) Sprovviste della firma in originale;
- d) Sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;
- e) Sprovviste della documentazione richiesta.

Articolo 6 – Commissione di valutazione

1. Una Commissione, presieduta dal Dirigente Scolastico (o da un suo sostituto), valuterà le domande pervenute ed il possesso dei requisiti dichiarati in fase di candidatura. Procederà, quindi, a stilare la graduatoria di merito, sulla base della griglia di valutazione allegata, pubblicando all'albo gli esiti della valutazione e il punteggio attribuito ad ogni partecipante comunicando l'esito della procedura al candidato individuato e a tutti gli interessati.
2. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
3. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
4. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 7 – Criteri di selezione

La valutazione sarà effettuata sulla base del punteggio assegnato a ciascun candidato sulla base della documentazione prodotta secondo gli indicatori previsti dalla tabella seguente:

TABELLA DI VALUTAZIONE ESPERTO E TUTOR	
Titoli Culturali	Punti 30
Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistico, secondo l'indirizzo specificato nei moduli.	<i>Max 18 punti</i>
Fino a 100/110	Punti 5
Da 101 a 105/11	Punti 10
Da 106 a 110/110	Punti 15
+ Lode	Punti 3
Corsi di specializzazione e/o formazione (scuole di specializzazione, master, corsi post-laurea).	Punti 2 per ogni corso di durata non inferiore ad un anno <i>Max 6 punti</i>
Percorsi di formazione relativi alle metodologie didattiche specifiche per il modulo indicato.	Punti 2 per ogni corso di durata non inferiore a 20 ore <i>Max 6 punti</i>
Titoli di Servizio	Punti 20
Precedente esperienza come docente in attività analoghe a quelle previste dal bando	<i>Max 20 punti</i> (1 punto per ogni esperienza certificata)
Punteggio Totale Massimo	50

A parità di punteggio complessivo, l'incarico sarà conferito al candidato più giovane. L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di procedere al conferimento dell'incarico **anche in presenza di una sola candidatura pervenuta per ciascun modulo**, qualora pienamente corrispondente ai requisiti richiesti. In tale caso, si procederà con l'assegnazione diretta dell'incarico. In caso di indisponibilità/impossibilità del candidato

primo classificato ad assumere l'incarico, si scorrerà la graduatoria di merito a beneficio del concorrente secondo classificato.

Qualora sia accertata l'assenza ovvero l'insufficienza di personale docente interno disponibile ad assumere l'incarico in oggetto per tutte o in parte delle attività formative previste, il Dirigente Scolastico potrà disporre il ricorso all'istituto delle collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 20/11/2007 o, in alternativa, stipulare contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs. n. 165/2001 (cfr. Nota MIUR prot. n. 34815 del 02/08/2017 recante disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" per lo svolgimento delle attività di formazione).

Articolo 8 – Modalità di pubblicizzazione e impugnativa

L'Istituto provvederà a pubblicare il presente Avviso sul proprio sito **www.plana.edu.it**

Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul proprio sito **www.plana.edu.it**

Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro 5 giorni dalla sua pubblicazione.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

Articolo 9 – Modalità di accesso agli atti

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, sarà possibile solo dopo la conclusione del procedimento.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Il Titolare del trattamento dei dati, ai sensi della Legge, è IIS G. Plana Piazza Generale di Robilant, 5 - 10141 Torino -- tel. 011 331005 -- C. F. 97856410010 nella persona del suo legale rappresentante.

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art.37 del GDPR è l'ing. Angelo Marino tel. 011 5534068.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dirigente Scolastico Ing. Enrico Baccaglini e-mail istituzionale tois06900n@istruzione.it, numero di telefono 011 331005.

Articolo 12 – Clausola di salvaguardia

Piazza Generale Carlo Di Robilant, 5 10141 Torino – C.F. 97856410010

tel +39 011 331005 – posta elettronica tois06900n@istruzione.it – tois06900n@pec.istruzione.it

web www.plana.edu.it

In caso di impedimento all'organizzazione dei singoli moduli (ad esempio, un numero di alunni insufficiente ad avviare il modulo) non si procederà all'affidamento dell'incarico.

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** *Istanza di partecipazione;*
- **All. B:** *Griglia di valutazione dei titoli;*
- **All. C:** *Dichiarazione inesistenza incompatibilità.*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ing. Baccaglini Enrico
(firmato digitalmente)